



Przedszkole nr 136
"Mały Sportowiec"
50-526 Wrocław
ul. Gliniana 85
NIP 899-23-16-399
tel. 71/798-67-67

PRZEDSZKOLE NR 136
„MAŁY SPORTOWIEC”

50-526 Wrocław, ul. Gliniana 85

tel. (071)789 67 67

Zarządzenie nr 132020
Dyrektora P. Nr 136 „Mały Sportowiec”
we Wrocławiu
z dnia 7 maja 2020 r.

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia w placówce

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020, poz. 780)*
 - *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020, poz. 781)*
 - *Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, GIS i MEN dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego (<https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-dla-przedszkoli>, dostęp: 29.04.2020 r.)*
 - *Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)*
 - *Statut Przedszkola Nr 136 „Mały sportowiec” we Wrocławiu*
 - *Zarządzenie nr 2951/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 6 maja 2020 r.*
-

Cel procedury:

- Określenie zasad przyprowadzania dzieci do placówki w okresie epidemii
- ustalenie zasad postępowania z dziećmi potencjalnie chorymi oraz postępowania w przedszkolu w taki sposób, aby zdrowe dzieci nie były narażone na niebezpieczeństwo zarażenia się od dziecka chorego, lub ustalenie działań, które zminimalizują to ryzyko.

Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów, działań profilaktycznych i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.

Przedmiotem procedury jest określenie:

- **Postępowanie w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia w placówce**

Zakres procedury:

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców/ opiekunów prawnych wychowanków placówki.

Postępowanie w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia w placówce

1. Zgodnie ze Statutem Przedszkola Nr 136 „Mały sportowiec” we Wrocławiu do przedszkola uczęszczają dzieci zdrowe. Rodzice, opiekunowie prawni dzieci są zobowiązani do przestrzegania statutu.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów osoba ma obowiązek pozostania w domu oraz poinformowania dyrektora placówki o swoim stanie zdrowia. Powinna również skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarnoepidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W przedszkolu wyznaczone zostaje pomieszczenie, zaopatrzone w środki ochrony i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych w budynku przy ul. Glinianej 85– pokój nauczycielski
4. Nauczyciele przedszkola w przypadku wystąpienia podejrzenia objawów choroby COVID19 niezwłocznie izolują dziecko w wyznaczonym pomieszczeniu z zasadami zachowania odległości 2 metrów oraz informują dyrektora, rodziców/ opiekunów prawnych dziecka.
5. Zawiadomiony Rodzic/ opiekun prawny potencjalnie chorego dziecka jest zobowiązany niezwłocznie zabrać dziecko z przedszkola, aby nie narażać zdrowia pozostałych dzieci o pracowników przebywających na terenie przedszkola.
6. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka bądź innych członków rodziny choroby COVID 19 rodzice/ opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu, celem zapobiegania rozpowszechniania się choroby i podjęcia odpowiednich działań.

7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
8. Obszar, w którym poruszała się i przebywała potencjalnie zarażona osoba, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Dyrektor przedszkola ściśle współpracuje z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym Departamentem Edukacji oraz sprawdza na bieżąco komunikaty publikowane na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego, Ministerstwa Edukacji i Ministerstwa Zdrowia.
10. Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka, po przebytej przez niego chorobie, zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia, że dziecko jest po zakończeniu leczenia, nie jest chore i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych wychowanków i pracowników przedszkola
11. Każdego dnia sporządzane jest lista osób przebywających danego dnia w placówce wraz z pomiarem temperatury pracowników oraz dzieci
12. W każdej grupie oraz sekretariacie umieszczona zostanie lista potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych
13. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor przedszkola.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola.
3. Procedura wchodzi w życie wraz z dniem ogłoszenia

DYREKTOR
Przedszkola Nr 136

mgr Ilona Zawadzka